



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о разработке и утверждении рабочих программ учебных**  
**предметов, курсов, дисциплин (модулей)**

**1. Общие положения**

1.1. В соответствии с п. 6 ст.28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в компетенцию образовательного учреждения входит разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов, курсов дисциплин.

1.2. Настоящее Положение о разработке и утверждении рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;

Уставом АНОО «ГИМНАЗИЯ БРОСКО»

1.3. Рабочая программа – часть основной образовательной программы (далее – ООП) соответствующего уровня общего образования, входящая в ее содержательный раздел.

1.4. Рабочая программа является служебным произведением. Исключительное право на нее принадлежит работодателю, если трудовым или иным договором между работодателем и автором не предусмотрено иное.

1.5. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы АНОО «ГИМНАЗИЯ БРОСКО», является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

1.6. К рабочим программам относятся: программы по учебным предметам, модулям; программы курсов по выбору; программы практикумов.

1.7. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

1.8. Задачи рабочей программы:

дать представление о практической реализации ФГОС (ФКГОС) при изучении конкретного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса и контингента обучающихся гимназии.

1.9. Рабочая программа учителя разрабатывается на основе:



требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования (федерального компонента государственных образовательных стандартов);  
примерной основной образовательной программы соответствующего уровня обучения;  
санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в ОУ,  
учебного плана Гимназии  
основной образовательной программы АНОО «ГИМНАЗИЯ БРОСКО»;  
примерной образовательной программы по учебному предмету, курсу, дисциплине(модулю) или авторской программы;  
учебно-методического комплекса.

При разработке рабочей программы необходимо соблюдать преемственность изучения предмета на разных уровнях общего образования; обеспечивать увеличение количества часов учебных занятий практико-ориентированной направленности и логическую последовательность освоения программного содержания в ходе реализации образовательного процесса. Моделирование программного содержания производится на основе современных образовательных технологий с учетом механизмов достижения всех планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Рабочая программа составляется на учебный курс по предмету (например, математика 1-4 классы и т.д.) или на уровень образования (начальное общее, основное общее, среднее общее образование).

Рабочая программа учебных предметов, курсов разрабатывается группой учителей или учителем индивидуально в соответствии с требованиями соответствующего стандарта, целями и задачами основной образовательной программы школы с учетом специфики классов. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

1.10. Рабочая программа выполняет следующие функции:

целеполагания - поставленные цели определяют все основные компоненты учебного предмета, дисциплины (модуля) - курса;

информационную - рабочая программа представляет информацию общего характера о курсе; оперативного изменения курса - структуризация материала курса на основе выделенных целей обеспечивает возможность внесения изменений в курс непосредственно процессе обучения без утраты целостности последнего;

прогностическую - рабочая программа задает предполагаемый конечный результат обучения;

контрольно-диагностическую - рабочая программа включает средства проверки степени достижения обучающимся заявленных целей курса;

оценочную - рабочая программа содержит в концентрированной форме всю информацию о курсе, которая может быть использована для его предварительной оценки, что важно для оценки образовательной программы и прогнозирования качества образования.

1.11. Рабочая программа раскрывает:

роль и значение соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) реализации ФГОС;

важнейшие мировоззренческие идеи и категории, подлежащие усвоению на конкретной содержательной основе (обязательный минимум содержания образования);

объем и содержание умений и навыков, которыми должны овладеть учащиеся (требования к уровню подготовки учащихся);



объем и содержание универсальных учебных действий, которыми должны овладеть учащиеся в ходе изучения данного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);  
объем и содержание ключевых компетентностей, формирование которых обеспечивает данный учебный предмет, курс, дисциплина (модуль);  
основные формы творческой деятельности, необходимые для успешной работы будущего выпускника,  
характер учебно-познавательных проблем и задач, способствующих формированию компетентностей выпускника.

1.12. Рабочая программа учитывает:

целевые ориентиры и ценностные основания современного российского образования;  
целевые ориентиры, ценности, особенности, направления Гимназии;  
состояние здоровья учащихся класса;  
уровень способностей обучаемых детей и качество их учебных достижений;  
состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения Гимназии;

1.13. Содержание и реализация рабочей программы удовлетворяет следующим требованиям:  
четко определено место и роль данного курса, дисциплины (модуля) в овладении учащимися знаний, умений и навыков в соответствии с государственным образовательным стандартом по соответствующему предмету;

установлены и конкретизированы на этой основе учебные цели и задачи изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

своевременно отражаются в содержании образования результаты развития науки, техники, культуры и производства, других сфер человеческой деятельности, связанные с данным учебным предметом, за период, прошедший с разработки примерной учебной программы.

учтён региональный компонент образования путем усиления профессиональной направленности образовательного процесса, отражена специфика и потребности региона;

определены межпредметные связи, согласовано содержание и устранено дублирование изучаемого материала с другими предметами учебного плана ОУ;

оптимально для данного класса распределено учебное время по разделам и темам учебного предмета, курса, дисциплины (модуля):

определены наиболее эффективные виды и формы занятий в зависимости от особенностей содержания и специфики класса, продуманы возможности использования современных технологий обучения, в том числе информационно-коммуникационных, и инновационные подходы к решению образовательных проблем,

спланирована организация самостоятельной работы учащихся, продумано полноценное обеспечение образовательного процесса учебной литературой и дидактическими материалами, отражена деятельность учителя по развитию познавательной активности обучаемых, развитию их творческих способностей, исследовательских умений и навыков, продумана работа по формированию и развитию универсальных учебных действий, ключевых компетентностей учащихся;

рабочая программа оформлена в соответствии с требованиями к делопроизводству.

1.14. Составитель рабочей программы может самостоятельно:

дополнить перечень изучаемых тем, понятий в рамках раздела (с учетом требований учебной нагрузки для учащихся);



раскрыть содержание разделов, тем, обозначенных в государственном образовательном стандарте и примерной программе, с той степенью конкретизации и глубины, которая отвечает реальным условиям преподавания и общей идеологии образовательного учреждения; устанавливать последовательность изучения учебного материала (например, с учетом структуры используемого УМК, учебного пособия);

корректировать объем учебного времени, отводимого на изучение отдельных разделов и тем примерной программы, исходя из их дидактической значимости, степени сложности усвоения материала учащимися, с учетом материально-технической базы;

конкретизировать требования к результатам освоения основной образовательной программы учащимися (следует учесть, что планируемые результаты не должны быть ниже заявленных в государственном образовательном стандарте и примерной программе);

включать материал регионального компонента по предмету;

выбирать методики, технологии обучения и диагностики уровня подготовленности обучающихся, виды контроля.

1.15. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте. Электронный вариант рабочей программы хранится в папке «Завуч» на локальном диске «Школа».

1.16. Разработчик рабочей программы готовит в электронном виде аннотацию, где указывается:

название рабочей программы;

краткую характеристику программы;

срок, на который разработана рабочая программа;

список приложений к рабочей программе.

1.17. Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1-3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4; таблицы встраиваются непосредственно в текст. Тематическое представляются в виде таблицы. Титульный лист рабочей программы не нумеруется.

1.18. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

1.19. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в школе в течение всего периода ее реализации.

## **2. Структура рабочей программы**

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом: требований ФГОС общего образования;

локальных нормативных актов Гимназии.

2.2. Обязательные компоненты рабочей программы учебных предметов, курсов:

планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;

содержание учебного предмета, курса;

тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

2.3. Обязательные компоненты рабочей программы курсов внеурочной деятельности:

результаты освоения курса внеурочной деятельности;

содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

тематическое планирование.



2.4. Раздел, посвященный результатам освоения учебного предмета, курса, конкретизирует соответствующий раздел пояснительной записки ООП соответствующего уровня общего образования. Все планируемые результаты освоения учебного предмета, курса подлежат оценке их достижения учащимися.

В разделе кратко фиксируются:

требования к личностным, метапредметным и предметным результатам;

виды деятельности учащихся, направленные на достижение результата;

организация проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся (возможно приложение тематики проектов);

система оценки достижения планируемых результатов (возможно приложение оценочных материалов).

2.5. Раздел, посвященный содержанию учебного предмета, курса, включает:

краткую характеристику содержания предмета или курса по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС общего образования;

метапредметные связи учебного предмета, курса;

ключевые темы в их взаимосвязи; преемственность по годам изучения (если актуально).

2.6. Раздел, посвященный тематическому планированию, оформляется в виде таблицы, состоящей из следующих граф:

название темы;

количество часов, отводимых на освоение темы, планируемые образовательные результаты учащихся по каждой теме в соответствии с пунктом 2.4 Положения

### **3. Порядок разработки рабочей программы**

3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогическим работником в соответствии с его компетенцией.

3.2. Педагогический работник выбирает один из нижеследующих вариантов установления периода, на который разрабатывается рабочая программа:

рабочая программа по учебному предмету разрабатывается на учебный год;

рабочая программа разрабатывается на тот период реализации ООП, который равен сроку освоения дисциплины учебного плана или курса внеурочной деятельности.

3.3. Рабочая программа может быть разработана на основе:

примерной программы, входящей в учебно-методический комплект;

авторской программы;

учебной и методической литературы;

другого материала.

3.4. Педагогический работник обязан представить рабочую программу на заседании методического объединения, соответствующим протоколом которого фиксируется факт одобрения/неодобрения рабочей программы.

3.5. Рабочая программа утверждается в составе содержательного раздела ООП соответствующего уровня общего образования приказом директора школы.

### **4. Порядок внесения изменений в рабочую программу**

4.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор Гимназии издает приказ о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

4.2. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленными в



приказе директора Гимназии о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.